



UNIVERSITAS 'AISYIYAH
SURAKARTA



PEDOMAN AKADEMIK FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS 'AISYIYAH SURAKARTA
2023-2024

**PEDOMAN AKADEMIK
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**



UNIVERSITAS 'AISYIYAH SURAKARTA

2023

**PEDOMAN AKADEMIK
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Diterbitkan oleh :

**Fakultas Sains dan Teknologi
Universitas 'Aisyiyah Surakarta
September 2023**

Kampus 2

Jl. Kapulogo No. 3 Pajang, Laweyan, Surakarta, Jawa Tengah 57146

Website

<https://fst.aiska-university.ac.id>



Universitas 'Aisyiyah Surakarta

SURAT KEPUTUSAN

Nomor : 01067/D.1-AK/KEP/2020

TENTANG

PEDOMAN AKADEMIK

FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI UNIVERSITAS 'AISYIYAH SURAKARTA

Bismillahirrahmanirrahim

Rektor Universitas 'Aisyiyah Surakarta

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk menjamin terselenggaranya kegiatan akademik di Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta yang Islami, perlu diterbitkan Pedoman Akademik.
2. Bahwa Pedoman Akademik yang diterbitkan harus dijadikan sebagai pedoman bagi dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dalam penyelenggaraan kegiatan akademik di Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta.
3. Bahwa untuk melaksanakan dan mewujudkan tujuan pada butir 1 dan 2, diperlukan Surat Keputusan Rektor Universitas 'Aisyiyah Surakarta tentang Pedoman Akademik di lingkungan Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta.
- Mengingat** : 1. Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Nomor 12 Tahun 2012 Tentang pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi ;
4. SK PP Muhammadiyah No. 02/PED/1.0/B/2012 tentang Pedoman Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
5. Statuta Universitas 'Aisyiyah Surakarta.

Memperhatikan : Keputusan Rapat Kerja Pimpinan Universitas 'Aisyiyah Surakarta.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama** : Keputusan Rektor Universitas 'Aisyiyah Surakarta tentang Pedoman Akademik.
- Kedua** : Pedoman Akademik Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta sebagaimana tertera dalam lampiran surat keputusan ini.

Kampus I : Jl. Ki hajar Dewantara No. 10 Ketingan Jebres Surakarta 57126
Telp. 0271- 631141,631143 Fax. 0271-631142

Kampus 2 : Jl. Kapulogo No. 3 Pajang Laweyan Surakarta 57141 Telp./Fax. 0271-711270

Kampus 3 : Jl. Melon Raya Delegan RT.04 RW.07 Pabelan, Kartasura, Sukoharjo

Email : info@aiska-university.ac.id

Website : www.aiska-university.ac.id



Universitas 'Aisyiyah Surakarta

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan, bahwa segala sesuatu akan diubah dan/atau diperbaiki sebagaimana mestinya apabila ternyata di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini

Ditetapkan : Surakarta

Pada tanggal : 19 September 2020



Rektor

Riyani Wulandari, S.Kep, Ns., M.Kep

NIK : 35.07.05

Tembusan dikirim kepada Yth :

1. Wakil Rektor I, II, III Universitas 'Aisyiyah Surakarta
2. Dekan Fakultas Fakultas Sains & Teknologi.
3. P2M Universitas 'Aisyiyah Surakarta

Kampus I : Jl. Ki hajar Dewantara No. 10 Ketingan Jebres Surakarta 57126

Telp. 0271- 631141,631143 Fax. 0271-631142

Kampus 2 : Jl. Kapulogo No. 3 Pajang Laweyan Surakarta 57141 Telp./Fax. 0271-711270

Kampus 3 : Jl. Melon Raya Delegan RT.04 RW.07 Pabelan, Kartasura, Sukoharjo

Email : info@aiska-university.ac.id

Website : www.aiska-university.ac.id

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah Subhanahu wa ta'ala atas tersusunnya Buku Pedoman Akademik Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta. Buku Pedoman Akademik ini memuat informasi mengenai gambaran umum Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta, sistem penyelenggaraan pendidikan, kemahasiswaan, fasilitas pendukung serta Program Studi yang ada di Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta. Pada masa yang akan datang, isi dari dookumen ini secara berkesinambungan akan selalu diperbaiki dan disesuaikan dengan perubahan peraturan dan perundang-undangan, serta peraturan lain di bidang pendidikan, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, dan akan disesuaikan dengan Paradigma Baru Manajemen Pendidikan Tinggi.

Demikian buku pedoman akademik Fakultas Sains & Teknologi ini tersusun atas bantuan dari berbagai pihak, semoga buku pedoman akademik ini dapat digunakan sebagaimana mestinya oleh mahasiswa, dosen, tenaga administrasi dan tenaga penunjang lainnya, guna membantu meningkatkan proses penyelenggaraan Pendidikan Tinggi di Fakultas Sains & Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta serta pihak lain yang berkepentingan.

Surakarta, 20 September 2023

Dekan FST



Ita Permatahati, S.Kom., M.Kom

DAFTAR ISI

SURAT KEPUTUSAN.....	4
KATA PENGANTAR.....	6
DAFTAR ISI.....	7
Sejarah Universitas Aisyiyah Surakarta.....	9
Lambang Universitas Aisyiyah Surakarta.....	10
Kampus Universitas Aisyiyah Surakarta.....	11
Visi, Misi & Tujuan Universitas Aisyiyah Surakarta.....	12
BAB I PENDAHULUAN.....	13
A. FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI.....	13
B. VISI, MISI & TUJUAN.....	13
C. PROGRAM UNGGULAN.....	14
D. PROGRAM PENDIDIKAN.....	14
BAB II FASILITAS DAN LAYANAN MAHASISWA.....	15
A. LAYANAN SISTEM INFORMASI.....	15
B. PENASEHAT AKADEMIK (PA).....	16
C. SISTEM KREDIT PARTISIPASI.....	16
D. BEASISWA.....	16
E. UNIT KEGIATAN MAHASISWA.....	18
F. BIMBINGAN KARIR.....	18
BAB III PERATURAN AKADEMIK.....	19
A. SISTEM PENYELENGGARA AKADEMIK.....	19
B. KEGIATAN AKADEMIK.....	20
C. STATUS KEMAHASISWAAN.....	21
D. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA.....	21
E. BEBAN STUDI.....	22
F. CUTI.....	22
G. PUTUS STUDI.....	23
H. PERPINDAHAN MAHASISWA.....	24
I. PENYUSUNAN DAN PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR.....	28
1) Pengajuan Tugas Akhir.....	29
2) Proses Bimbingan Tugas Akhir.....	29
J. PENILAIAN DAN EVALUASI.....	29
K. KELULUSAN.....	32

1. YUDISIUM.....	32
2. WISUDA	33
3. IJAZAH	34
4. TRANSKRIP	34
BAB IV PENERIMAAN MAHASISWA BARU	35
A. REGISTRASI MAHASISWA BARU	35
B. NOMOR INDUK MAHASISWA	36
BAB V PROGRAM STUDI	37
A. DESKRIPSI PROGRAM STUDI S1 STI.....	37
B. VISI, MISI & TUJUAN.....	37
C. GELAR DAN SEBUTAN AKADEMIK.....	38
D. PROFIL LULUSAN.....	38
E. DAFTAR MATA KULIAH WAJIB	39

Sejarah Universitas Aisyiyah Surakarta

Universitas 'Aisyiyah Surakarta merupakan lembaga pendidikan tinggi milik Pimpinan Daerah 'Aisyiyah Kota Surakarta. Universitas 'Aisyiyah Surakarta berdiri berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 260/M/2020 pada tanggal 18 Februari 2020. Universitas 'Aisyiyah Surakarta juga merupakan amal usaha dalam bidang pendidikan satu-satunya yang dikelola oleh Organisasi Perempuan di Jawa Tengah.

Perjuangan untuk mendirikan pendidikan kesehatan oleh Pimpinan Daerah 'Aisyiyah Kota Surakarta sudah dimulai sejak tahun 1966. Berawal dari berdirinya Sekolah Bidan 'Aisyiyah (SBA) pada tanggal 5 Mei 1966 berdasarkan SK No.40/Peed/1966 oleh Hj Syuhud Rais dan Hj Gito Atmojo. Pada tahun 1981 berdasarkan instruksi Menteri Kesehatan Republik Indonesia tentang perubahan system pendidikan Paramedis maka SBA konversi menjadi Sekolah Perawat Kesehatan (SPK) 'Aisyiyah Surakarta dengan SK Men.Kes RI No.53/Kep/Diklat/Kes/1981. Pada tahun 1989 SPK juga mengelola Program Pendidikan Bidan. Pada tahun 1997 SPK 'Aisyiyah Surakarta dikonversi menjadi Akademi Kebidanan 'Aisyiyah Surakarta dengan SK Men.Kes RI No.HK.00.06.1.1.1156. Pada tahun 2002 PDA mendirikan Akademi Keperawatan 'Aisyiyah Surakarta berdasarkan SK Mendiknas RI No.231/D/O/2002.

Pada tahun 2003 PDA BPH Pendidikan Tinggi 'Aisyiyah Surakarta mengembangkan Akademi Kebidanan dan Akademi Keperawatan 'Aisyiyah Surakarta untuk digabungkan menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) 'Aisyiyah Surakarta. Maka pada tahun 2005 berdirilah Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) 'Aisyiyah Surakarta berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 39/D/O/2005. Kemudian dilakukan perubahan bentuk dengan penambahan 4 Program Studi baru menjadi Universitas 'Aisyiyah Surakarta pada tahun 2019 dan menerima ijin perubahan bentuk STIKES menjadi Universitas 'Aisyiyah Surakarta pada tahun 2020.

Lambang Universitas Aisyiyah Surakarta



Arti lambang Universitas 'Aisyiyah Surakarta

1. **Hijau** : warna dasar hijau menggambarkan kestabilan, keharmonisan dan kedamaian Universitas 'Aisyiyah Surakarta
2. **Kuning** : warna sinar matahari dan kalimat syahadatain, kuning yang berarti kekuatan dan keikhlasan, menjadi ciri gerak dan niat Universitas 'Aisyiyah yang bersemangat dan dengan ikhlas menyebarkan ilmu untuk kebahagiaan dunia dan akhirat.
3. **Syahadatain** : menunjukkan dasar dan tujuan Universitas 'Aisyiyah yang berdasar tauhid
4. **Matahari** : pemberi energy hidup dan penerangan, menggambarkan gerak Universitas 'Aisyiyah yang berusaha memberikan penerangan kepada masyarakat kampus maupun umum melalui kegiatan Catur Dharma Perguruan Tinggi.
5. **Dua Belas Sinar** : menggambarkan 12 bulan dalam satu tahun, artinya 'Aisyiyah/Muhammadiyah disiplin dan menghargai waktu. Dalam satu berkas terdiri dari 5 sinar yang menggambarkan ketekunan beribadah (rukun Islam) dan ketaatan menjalankan sholat wajib 5 waktu.
6. **'Aisyiyah** : berasal dari nama istri Nabi Muhammad SAW yaitu Aisyah yang cerdas dan cerdik, yang menjadi teladan bagi warga 'Aisyiyah.
7. **Lima Daun** : menggambarkan jiwa Pancasila.
8. **Dua Bintang** : menggambarkan Universitas 'Aisyiyah berpedoman pada Al-Qur'an dan Sunnah dalam bermasyarakat dan bernegara.
9. **Padi dan Kapas** yang melingkari matahari menggambarkan kesejahteraan dan kemakmuran

Kampus Universitas Aisyiyah Surakarta

Universitas 'Aisyiyah Surakarta mempunyai tiga kampus yang terletak di

1. **Kampus 1**

Jl. Ki Hajar Dewantara 10 Ketingan Surakarta. Telp. 631141, 631143 Fax. 631142

2. **Kampus 2**

Jl Kapulogo no 3 Griyan Pajang Laweyan Surakarta. Telp (0271) 711270.

3. **Kampus 3**

Jl. Melon Raya, Honggobayan, Pabelan, Kec. Kartasura, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57169

Masing-masing kampus dilengkapi dengan sarana prasarana yang memadai untuk perkuliahan antara lain ruang kelas, perpustakaan, laboratorium, area hotspot, ruang kegiatan mahasiswa. Selain itu juga dilengkapi adanya klinik pratama untuk memberikan pelayanan kesehatan pada civitas akademika Universitas dan umum. universitas juga memiliki asrama dan ma'had untuk membina mahasiswa baik dalam bidang akademik, non akademik maupun ke-Islaman.

Visi, Misi & Tujuan Universitas Aisyiyah Surakarta

Visi :

"Menjadi Universitas yang unggul, kompetitif berbasis nilai-nilai Islam, berkemajuan di tingkat Nasional pada tahun 2025"

Misi :

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan yang unggul bertaraf nasional di bidang akademik serta non-akademik yang bernafaskan Islam.
2. Mengembangkan dan melaksanakan penelitian untuk menghasilkan teori yang mendukung pembelajaran.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang mendukung peningkatan mutu pendidikan.
4. Mengembangkan jejaring dengan lembaga pendidikan, lembaga penelitian, lembaga pemerintah dan masyarakat di tingkat nasional.

Tujuan :

1. Menghasilkan lulusan yang unggul dan berakhlakul karimah
2. Menghasilkan karya penelitian berupa pengetahuan, metode dan teknologi yang mendukung pembelajaran dan berguna bagi masyarakat
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat yang mendukung peningkatan mutu pendidikan.
4. Menghasilkan kerjasama kemitraan yang mendukung kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara nasional.

BAB I

PENDAHULUAN

A. FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Fakultas Sains dan Teknologi atau FST Universitas 'Aisyiyah Surakarta saat ini mengelola 1 Program Studi yaitu Program Studi Sarjana Sistem dan Teknologi Informasi. Fakultas Sains dan Teknologi Universitas 'Aisyiyah Surakarta terbentuk berdasarkan Surat Keputusan Mendikbud RI No. 260/M/2020. Sebagai sebuah Fakultas yang terbentuk sejak tahun 2020, maka inovasi Pendidikan Tinggi masih terus dilakukan khususnya dibidang teknologi. Banyak upaya FST untuk terus memperbaiki kualitas dan mutu Pendidikan tinggi dalam memberikan bekal para lulusan untuk menghadapi dan menjalani era industry 4.0 atau era disruptif serta membentuk pribadi yang profesional, inovatif, dan berbasis nilai-nilai Islam berkemajuan.

B. VISI, MISI & TUJUAN

Visi :

Mewujudkan Fakultas Sains dan Teknologi yang unggul di tingkat nasional dalam bidang sains dan teknologi secara profesional, inovatif, dan berbasis nilai-nilai islam berkemajuan di tingkat nasional pada tahun 2030.

Misi :

1. Menyelenggarakan proses pendidikan dan pembelajaran profesional, dan inovatif yang berkualitas untuk menghasilkan lulusan berkepribadian luhur dan berbasis nilai-nilai islam berkemajuan.
2. Mengembangkan ilmu pengetahuan dan penelitian guna mendukung pengembangan keilmuan dalam bidang sains dan teknologi.
3. Melakukan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang sains dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat.
4. Mengembangkan dan menjalin kerjasama dengan instansi pendidikan, institusi sains dan teknologi dalam bidang sistem informasi di tingkat nasional dan internasional.

Tujuan :

1. Menghasilkan lulusan yang profesional dan inovatif berbasis nilai-nilai islam berkemajuan.
2. Menghasilkan karya penelitian berupa pengetahuan, metode dan teknologi yang mendukung pengembangan keilmuan dalam bidang sains dan teknologi dan berguna bagi masyarakat.
3. Menghasilkan karya pengabdian kepada masyarakat dalam bidang sains dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat.
4. Menghasilkan kerjasama kemitraan yang mendukung kegiatan akademik, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

C. PROGRAM UNGGULAN

Fakultas Sains dan Teknologi memiliki program unggulan yang bernama "**SOCIETY ORIENTED PROGRAM**", program ini dibentuk berdasarkan visi dari fakultas yang dimana diharapkan FST mampu terus berinovasi menghasilkan karya-karya di bidang sains dan teknologi secara profesional yang bermanfaat bagi masyarakat luas.

D. PROGRAM PENDIDIKAN

Saat ini Fakultas Sains dan Teknologi memiliki 1 **program pendidikan Sarjana (S1)** yaitu pada **Program Studi Sistem dan Teknologi Informasi** yang mempunyai beban studi sekurang kurangnya 144 sks dan sebanyak-banyaknya 160 sks yang dijadwalkan 8 semester. Masa studi minimal 7 semester dan masa studi maksimal 14 semester.

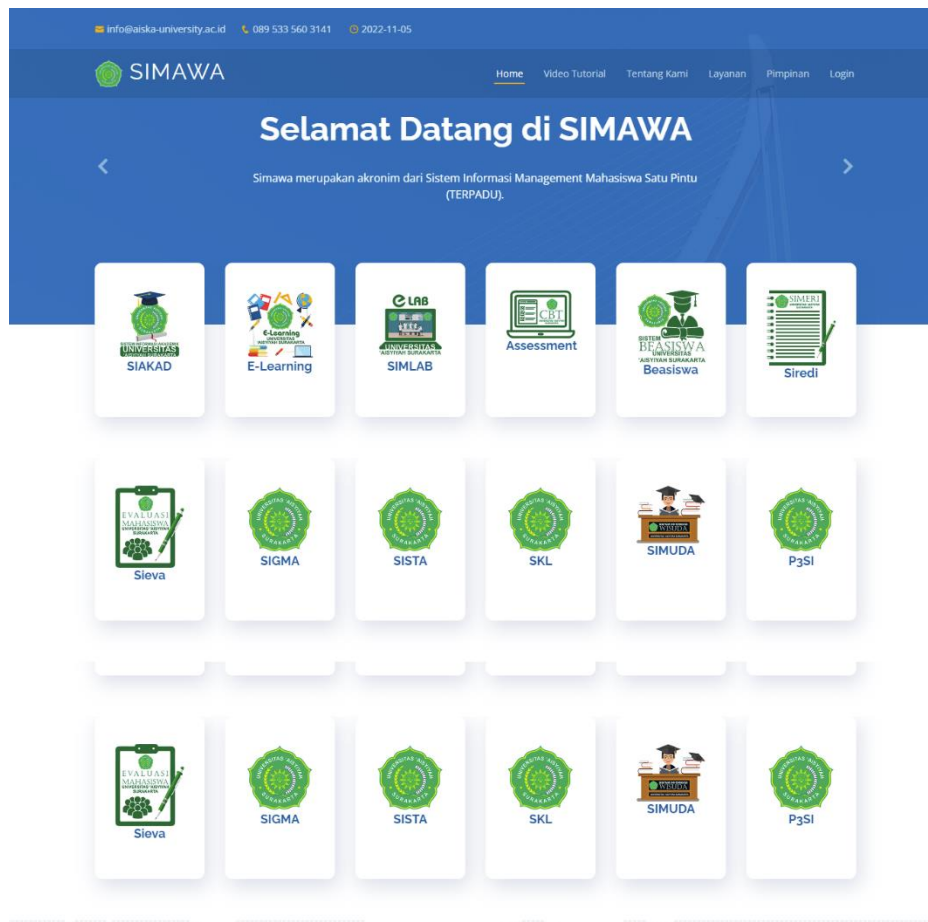
BAB II FASILITAS DAN LAYANAN MAHASISWA

A. LAYANAN SISTEM INFORMASI

Layanan sistem informasi untuk mahasiswa dapat di akses melalui SIMAWA (<https://simawa.sim.aiska-university.ac.id>)

SIMAWA akronim dari Sistem Informasi Manajemen Mahasiswa Satu Pintu, yang dimana berisikan sub sub sistem diantaranya :

- SIAKAD
- E-LEARNING
- ASSESSMENT
- SIMLAB
- BEASISWA
- SIBIMA
- SIEVA
- SIGMA
- PKM
- SISTA
- SKL
- SIDARKI



Gambar 2.1 Tampilan SIMAWA

B. PENASEHAT AKADEMIK (PA)

Penasehat Akademik adalah dosen yang ditugaskan oleh fakultas untuk membantu dan membimbing persoalan-persoalan akademik yang dihadapi mahasiswa. Penasehat Akademik bertugas secara terus menerus selama mahasiswa yang bersangkutan masih kuliah. Berikut peran dan tugas dari seorang penasehat akademik :

Peran Penasehat Akademik :

1. Membantu mengenal minat, bakat dan kemampuan akademik mhs bimbingan;
2. Memotivasi mahasiswa
3. Menanamkan nilai-nilai moral dan spiritual
4. Memberikan nasihat kepada mahasiswa
5. Memfasilitasi mahasiswa yang mengalami kendala dalam menentukan pilihan matakuliah yang akan diikutinya setiap semester

Tugas Penasehat Akademik :

1. Memantau perkembangan Studi
2. Menentukan jadwal bimbingan (minimal 4 kali/semester)
3. Mempelajari masalah akademik, personal, dan sosial mahasiswa bimbingannya
4. Mendiskusikan hasil studi dan menyetujui KRS
5. Menandatangani surat permohonan cuti

C. SISTEM KREDIT PARTISIPASI

Sistem Kredit Partisipasi (SKP) adalah sistem untuk menyatakan pengakuan Partisipasi pengembangan soft skills kemahasiswaan dengan beban kegiatan mahasiswa dinyatakan dalam satuan kredit Partisipasi (disingkat SKP). Pengertian dari **Satuan Kredit Partisipasi** sendiri adalah nilai kredit yang ditetapkan sebagai penghargaan kepada mahasiswa setelah mengikuti kegiatan kemahasiswaan. Berikut pedoman dari SKP → <https://drive.google.com/file/d/1NfS3p7QTm-oQx8bmoy0YUUi1NuRAnx1m/view?usp=sharing>

D. BEASISWA

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku maka Universitas 'Aisyiyah menyediakan dan menyalurkan beasiswa kepada mahasiswa warga Negara Indonesia yang memiliki bakat atau prestasi akademik yang baik dan berasal dari keluarga yang kurang mampu. Sejalan dengan ketentuan tersebut, mahasiswa penerima beasiswa wajib :

1. Mempertahankan dan atau meningkatkan prestasi akademik.
2. Bersungguh-sungguh melaksanakan tugas-tugas akademik mahasiswa yang diberikan kepadanya.
3. Menunjukkan perilaku yang terpuji dan menjadi tauladan bagi mahasiswa lainnya.
4. Menggunakan beasiswa yang diterimanya sesuai dengan maksud dan tujuan pemberian beasiswa.
5. Memberikan laporan akademik secara berkala sesuai yang ditetapkan.
6. Memenuhi seluruh persyaratan dan kewajiban yang ditetapkan oleh universitas serta lembaga pemberi beasiswa.
7. Mengingat keterbatasan pendanaan, penyaluran beasiswa diberikan secara terbatas kepada mahasiswa dengan persyaratan akademik dan administratif tertentu.

Berikut daftar beasiswa yang di sediakan oleh Universitas 'Aisyiyah Surakarta :



Gambar 2.2 Daftar Beasiswa AISKA

E. UNIT KEGIATAN MAHASISWA

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) adalah wadah aktivitas kemahasiswaan luar kelas untuk mengembangkan minat, bakat dan keahlian tertentu. Dengan tujuan untuk memfasilitasi mahasiswa dalam pengembangan diri, dengan mengikuti UKM memberikan manfaat tertentu untuk mahasiswa yang terampil.

Berikut UKM yang tersedia di Universitas 'Aisyiyah Surakarta :

- Volly
- Futsal
- Vokal / Akustik
- Tari
- Paduan Suara
- Penalaran
- Multimedia
- Tilawah Al-Qur'an
- Pencak Silat
- Kebencanaan
- Badminton
- Kewirausahaan
- Hizbul Wathan

F. BIMBINGAN KARIR

Dalam rangka membantu para mahasiswa dan alumninya, universitas 'Aisyiyah mempunyai suatu lembaga yang membantu para mahasiswa dan alumni untuk menginformasikan tentang lowongan kerja baik di institusi pelayanan kesehatan maupun pendidikan. Kegiatan yang dilakukan adalah sosialisasi kepada para alumni, melalui CDC (*Career Development Center*). Berikut sosial media dari CDC untuk dapat alumni AISKA mendapat informasi ter-update → <https://www.instagram.com/cdc.aiska>

BAB III

PERATURAN AKADEMIK

A. SISTEM PENYELENGGARA AKADEMIK

1. Penyelenggaraan Pendidikan

Sistem kredit adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dimana beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga pendidikan dinyatakan dalam satuan kredit semester.

Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan. Satu semester setara dengan 16 – 18 minggu perkuliahan, termasuk 2 – 3 minggu penilaian.

Satuan Kredit Semester adalah satuan yang digunakan untuk menyatakan besarnya beban studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha menyelesaikan kegiatan akademik yang bersangkutan.

2. Sistem Pendidikan

Semua program studi yang diselenggarakan oleh Universitas 'Aisyiyah Surakarta dilaksanakan dengan menggunakan Sistem Kredit. Sistem Kredit yang dimaksud adalah Sistem Kredit Semester (SKS), yaitu sistem kredit yang diselenggarakan dalam satuan waktu semester dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Nilai kredit untuk satu sks

- 1) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, respons, atau tutorial, terdiri atas :
 - a. Kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester
 - b. Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester dan
 - c. Kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- 2) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis, terdiri atas :
 - a. Kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester,
 - b. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester.

b. Beban Studi dalam satu semester

Beban studi mahasiswa yang ditentukan secara paket oleh program studi masing-masing. Beban belajar maksimal mahasiswa pada semester 1 dan 2

maksimal 22 sks, dan pada semester 3 ke atas adalah 24 sks yang setara dengan 64 (enam puluh empat) jam per minggu berdasarkan capaian IP semester.

B. KEGIATAN AKADEMIK

Kegiatan akademik dilaksanakan melalui kegiatan ceramah, diskusi, seminar, pelatihan, praktikum, proyek independen, penelitian dan tugas mandiri. Mahasiswa diwajibkan mengikuti semua kegiatan yang telah ditentukan.

1. Syarat mengikuti kegiatan akademik

- a) Terdaftar sebagai mahasiswa
- b) Tidak sedang cuti
- c) Telah melakukan pembayaran sesuai ketentuan
- d) Telah mengisi KRS yang disetujui oleh Penasehat Akademik dan dikumpulkan ke BAAK.
- e) Tidak sedang menjalani skorsing atau hukuman.

2. Frekuensi kegiatan akademik

Kegiatan akademik dalam satu tahun diselenggarakan 2 semester yaitu semester gasal dan genap. Kegiatan dalam satu semester dilaksanakan dalam waktu 20 minggu yang terdiri dari perkuliahan (teori, praktikum, proyek independen), ujian tengah semester (UTS), hari tenang, ujian akhir semester (UAS), dan evaluasi.

Mahasiswa wajib mengikuti minimal 80% dari kegiatan akademik. Mahasiswa yang kehadiran perkuliahannya kurang (teori) akan mendapat penugasan sebagai pengganti kehadiran untuk syarat mengikuti UAS. Sedangkan untuk pembelajaran laboratorium dan proyek independen kehadiran harus 100%.

3. Remediasi

Remediasi adalah satuan waktu kegiatan perbaikan nilai selama 4 pertemuan selama minimal 2 minggu efektif, yang diselenggarakan semester sekali setelah ujian akhir semester. Beban belajar dalam Remediasi yang dihargai 1 sks setara dengan 340 menit per minggu per semester. Kegiatan pembelajaran dapat kuliah, responsi, tutorial, seminar atau pembelajaran lain yang sejenis, praktikum, praktik studio, proyek independen, praktik lapangan, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara. Alokasi jam kegiatan pembelajaran dalam 1 sks per minggu untuk semester dan nilai maksimal remediasi adalah B.

C. STATUS KEMAHASISWAAN

Pengakuan status sebagai mahasiswa Universitas ‘Aisyiyah Surakarta secara legal formal ditetapkan apabila memenuhi persyaratan-persyaratan sebagai berikut:

1. Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas ‘Aisyiyah Surakarta;
2. Membayar biaya pendidikan sesuai dengan ketentuan dan waktu yang ditetapkan;
3. Tidak dalam masa selang studi (cuti) maupun skorsing.
4. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) untuk semester yang ditempuh, disetujui PA dan diketahui BAAK;
5. Mengikuti kegiatan akademik sesuai KRS yang ditetapkan;
6. Bebas dari narkoba/napza, merokok, tindakan kriminal, asusila, indisipliner, keonaran dan anarkisme di dalam maupun diluar kampus.

D. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA

1. Hak Mahasiswa

Setiap mahasiswa mempunyai hak yang sama dalam hal:

- a) Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggung jawab untuk menuntut ilmu dan mengkajinya sesuai dengan norma, etika, dan susila yang berlaku dalam lingkungan akademik.
- b) Memperoleh pengajaran sebaik-baiknya dan layanan bidang akademik sesuai dengan minat, bakat, kegemaran dan kemampuan.
- c) Memanfaatkan fasilitas akademik universitas ‘Aisyiyah dalam rangka kelancaran proses belajar, sesuai ketentuan penggunaan yang berlaku.
- d) Mendapatkan bimbingan dari dosen yang ditugaskan.
- e) Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi yang diikutinya serta hasil belajarnya.
- f) Menyelesaikan studi lebih tepat waktu sesuai dengan persyaratan yang berlaku.
- g) Memperoleh layanan kesejahteraan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- h) Memanfaatkan sumberdaya universitas maupun Prodi melalui perwakilan/organisasi kemahasiswaan untuk mengurus dan mengatur kesejahteraan, minat dan tata kehidupan bermasyarakat.
- i) Pindah ke perguruan tinggi (PT) lain atau program studi lain, bilamana memenuhi persyaratan yang ditetapkan.

j) Ikut serta dalam kegiatan organisasi kemahasiswaan universitas atau Prodi.

2. Kewajiban Mahasiswa

- a) Menjunjung tinggi nilai-nilai Islami.
- b) Ikut menanggung biaya penyelenggaraan pendidikan kecuali bagi mahasiswa yang diberikan beasiswa oleh universitas 'Aisyiyah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- c) Mematuhi ketentuan akademik untuk tidak melanggar etika penulisan atau tindakan pidana plagiarisme/duplikasi dalam kegiatan akademik maupun riset/penelitian pada saat penulisan tugas akhir/skripsi atau publikasi di Universitas 'Aisyiyah.
- d) Mematuhi semua peraturan/ketentuan status kemahasiswaan yang berlaku termasuk etika akademik pada universitas /Program Studi.
- e) Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi, dan kesenian.
- f) Ikut bertanggung jawab memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban, keamanan, keindahan, dan pepohonan kampus universitas
- g) Menjaga ketentraman, ketenangan, kenyamanan, serta keindahan kampus universitas 'Aisyiyah.
- h) Mencegah pengrusakan, penebangan pohon-pohon yang tanpa alasan dan perintah oleh pihak yang tidak bertanggung jawab dalam kampus universitas 'Aisyiyah.
- i) Menjaga kewibawaan dan nama baik universitas maupun Prodi.
- j) Menjunjung tinggi kebudayaan nasional.

E. BEBAN STUDI

1. Beban studi adalah jumlah sks yang harus diselesaikan oleh mahasiswa untuk dapat dinyatakan lulus pada program pendidikan tertentu.
2. Beban studi program pendidikan Sarjana sekurang- kurangnya 144 sks dan sebanyak-banyaknya 150 sks.

F. CUTI

1. Cuti akademik adalah masa tidak mengikuti kegiatan akademik untuk waktu sekurang-kurangnya 1 (satu) semester dan sebanyak-banyaknya 2 (dua) semester, baik berurutan maupun tidak.

2. Permohonan cuti akademik diajukan oleh mahasiswa bersangkutan kepada Dekan pada masa pelaksanaan registrasi administratif, dengan mengisi formulir yang tersedia di bagian administrasi akademik fakultas dan dilampiri:
 - a) Transkrip Akademik;
 - b) Bukti Pembayaran SPP Terakhir;
 - c) Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM); dan
 - d) Dokumen Pendukung.
3. Berdasarkan surat ijin cuti dari Dekan, operator sistem fakultas/sekolah wajib memutakhirkan status mahasiswa menjadi cuti sebelum masa registrasi administratif berakhir.
4. Pemohon melakukan pembayaran sebesar 10 (sepuluh) persen dari biaya pendidikan semester yang akan berjalan dan wajib dibayarkan pada masa registrasi administratif.
5. Apabila pemohon telah memperoleh izin cuti namun tidak melaksanakan pembayaran biaya pendidikan yang menjadi kewajibannya pada masa registrasi, maka izin cuti dibatalkan dan status pemohon berubah menjadi mahasiswa tidak aktif (mangkir).

G. PUTUS STUDI

Mahasiswa dikatakan putus studi (*drop out*) jika :

1. Tidak aktif selama 4 semester berturut-turut
2. Sudah melebihi batas studi terpanjang.

Mahasiswa putus studi karena Drop Out (DO), akan dikeluarkan dari Universitas 'Aisyiyah Surakarta by System dengan Teknologi Informasi (IT) dan/atau dapat juga dilakukan dengan surat keputusan rektor Universitas berdasarkan usulan dari tim KDA. Mahasiswa yang dinyatakan putus studi karena Drop Out (DO) Tidak Dapat diterimakembali untuk menjadi mahasiswa di Universitas 'Aisyiyah Surakarta.

Mahasiswa mengundurkan diri sebagai mahasiswa Universitas 'Aisyiyah Surakarta dilakukan dengan surat keputusan rektor Universitas 'Aisyiyah Surakarta berdasarkan usulan dari Program Studi.

H. PERPINDAHAN MAHASISWA

1. Perpindahan mahasiswa dalam universitas ‘Aisyiyah

- a) Mahasiswa dapat melakukan pindah studi di lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Surakarta apabila:
 - a. Telah menyelesaikan kegiatan akademik paling sedikit 2 (dua) semester berturut – turut;
 - b. Berasal dari program studi yang sejalur dan memiliki akreditasi yang sama atau satu tingkat lebih tinggi;
 - c. Bukan karena melanggar tata tertib kehidupan kampus atau sebab lain yang sejenis;
 - d. Disetujui oleh fakultas baik fakultas asal maupun fakultas yang dituju, melalui pertimbangan departemen dan/atau program studi, dengan memperhatikan kemampuan daya tampung dan/atau hasil pengakuan mata kuliah yang telah ditempuh dan/atau sisa masa studi;
 - e. Pengajuan permohonan pindah studi diajukan oleh mahasiswa paling lambat 4 (empat) minggu sebelum awal kuliah semester gasal/genap sesuai dengan kalender akademik.
- b) Pindah studi hanya diizinkan satu kali.
- c) Mata kuliah yang dapat ditransferkreditkan harus memenuhi syarat sebagai berikut:
 - a. Memiliki kandungan materi yang setara dengan mata kuliah yang terdapat pada kurikulum program studi yang sudah diikuti;
 - b. Apabila mata kuliah yang diambil tidak memenuhi kriteria dalam butir a, namun dianggap mendukung ketercapaian kompetensi, dapat ditransferkreditkan sebagai mata kuliah pilihan.
- d) Lama studi yang telah ditempuh tetap diperhitungkan dalam masa studi pada fakultas/departemen/program studi yang dituju.
- e) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan Keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari fakultas/departemen/program studi yang dituju.
- f) Tata cara pengajuan permohonan pindah studi di lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Surakarta tercantum pada Lampiran Peraturan ini.

2. Perpindahan mahasiswa dari universitas ‘Aisyiyah ke perguruan tinggi lain

Perpindahan dapat dilakukan oleh mahasiswa dengan memenuhi ketentuan sebagai berikut;

- a) Mahasiswa yang terdaftar pada semester yang sedang berjalan dan sedikitnya telah mengikuti kegiatan akademik selama 2 semester.
- b) Pengusulan perpindahan dilakukan dengan cara mahasiswa membuat permohonan yang diajukan kepada Ketua universitas
- c) Mahasiswa yang telah disetujui pengunduran dirinya dari universitas ‘Aisyiyah baik karena pindah ke Perguruan Tinggi lain atau karena alasan lain, tidak dapat pindah kembali atau mendaftar kembali untuk menjadi mahasiswa universitas ‘Aisyiyah
- d) Mahasiswa yang telah memasuki batas akhir masa studi di universitas ‘Aisyiyah, pengusulan perpindahan/pengunduran diri hanya dapat dilakukan paling lambat 3 bulan sebelum berakhirnya masa studi di universitas ‘Aisyiyah.

3. Perpindahan Mahasiswa dari Perguruan Tinggi lain ke universitas ‘Aisyiyah

Universitas ‘Aisyiyah hanya dapat menerima mahasiswa pindahan pada program studi yang sama yaitu:

- a) Universitas ‘Aisyiyah Surakarta menerima mahasiswa pindahan yang berasal dari PT lain di awal semester gasal.
- b) Universitas ‘Aisyiyah Surakarta menerima mahasiswa pindahan yang berasal dari PT lain apabila:
 - a. Fakultas/departemen/program studi dari PT asal harus sejenis dan sejalur dengan fakultas/departemen/program studi yang dituju di lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Surakarta dan dengan peringkat akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional-Perguruan Tinggi (BAN-PT)/Lembaga Akreditasi Mandiri-Perguruan Tinggi (LAM-PT) yang setingkat atau lebih tinggi;
 - b. Tidak dalam status dikeluarkan/putus studi dari PT lain;
 - c. Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib kehidupan kampus universitas atau fakultas atau sebab lain yang sejenis, yang dinyatakan dengan surat keterangan dari institusi asal;

- c) Lama studi yang diperoleh di PTN asal, paling sedikit 2 (dua) semester dan/atau paling banyak 8 (delapan) semester dengan ketentuan sebagai berikut:

LAMA STUDI	JUMLAH SKS	IPK
(dua) semester	36	$\geq 3,00$
(empat) semester	72	$\geq 3,00$
(enam) semester	108	$\geq 3,00$
(delapan) semester	135	$\geq 3,00$

- d) Lama studi yang telah ditempuh, tetap diperhitungkan dalam masa studi pada fakultas/departemen/program studi Universitas ‘Aisyiyah Surakarta yang dituju.
- e) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan paling lambat 4 (empat) minggu sebelum awal kuliah semester gasal dimulai.
- f) Persetujuan pindah studi perlu mempertimbangkan kemampuan daya tampung pada fakultas/departemen/program studi di lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Surakarta, konversi mata kuliah, serta sisa masa studi.
- g) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan Keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari fakultas/departemen/program studi yang dituju.
- h) Rektor dapat menetapkan lain di luar ketentuan tersebut di atas dengan pertimbangan khusus, antara lain:
- Kasus politik;
 - Kerusakan;
 - Keamanan.
- i) Tata cara pengajuan permohonan pindah studi dari PT lain diatur dalam Lampiran peraturan ini.

4. Pindah studi dari perguruan tinggi luar negeri

- a) Universitas ‘Aisyiyah Surakarta dapat menerima mahasiswa pindahan yang berasal dari perguruan tinggi luar negeri di setiap awal semester gasal.
- b) Universitas ‘Aisyiyah Surakarta menerima mahasiswa WNI/WNA pindahan yang berasal dari perguruan tinggi luar negeri yang diakui oleh Direktorat

Jenderal Pendidikan Tinggi, dan telah mengikuti pendidikan sekurang-kurangnya 2 (dua) semester, lulus placement test yang diselenggarakan oleh program studi yang dituju serta memenuhi ketentuan yang berlaku.

- c) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan paling lambat 4 (empat) minggu sebelum awal kuliah semester gasal dimulai.
- d) Bagi mahasiswa WNA dari perguruan tinggi luar negeri yang akan pindah studi menjadi mahasiswa di Universitas 'Aisyiyah Surakarta harus menyerahkan persyaratan sebagai berikut:
 1. Daftar riwayat hidup;
 2. Fotokopi/salinan ijazah dan transkrip akademik;
 3. Surat keterangan jaminan pembiayaan selama mengikuti pendidikan di Indonesia berupa bank account;
 4. Fotokopi paspor yang masih berlaku minimal 1 (satu) tahun;
 5. Surat pernyataan yang bersangkutan tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia;
 6. Surat pernyataan yang bersangkutan akan mematuhi peraturan perundangan-undangan yang berlaku di Indonesia;
 7. Pasfoto terbaru;
 8. Surat keterangan kesehatan dari instansi berwenang; dan
 9. Surat izin dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
- e) Bagi mahasiswa WNI dari perguruan tinggi luar negeri yang akan pindah studi menjadi mahasiswa di Universitas 'Aisyiyah Surakarta harus menyerahkan persyaratan sebagai berikut:
 1. Daftar riwayat hidup;
 2. Fotokopi/salinan ijazah dan transkrip akademik;
 3. Surat pernyataan yang bersangkutan akan mematuhi segala peraturan perundangan-undangan yang berlaku di Indonesia;
 4. Pasfoto terbaru;
 5. Surat keterangan kesehatan dari instansi berwenang.

I. PENYUSUNAN DAN PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR

Penyusunan tugas akhir di FST terbagi menjadi 2 bentuk, yaitu **Skripsi** dan **non skripsi**. Adapun jalur skripsi merupakan sebuah penelitian independen atau studi literatur dalam bidang studi tertentu yang menghasilkan laporan ilmiah yang mendalam dan memiliki luaran wajib yaitu publikasi berupa artikel ilmiah. Kemudian adapun Jalur Non Skripsi dibuat untuk mendukung merdeka belajar-kampus merdeka yang dapat diambil oleh mahasiswa sebagai bentuk syarat kelulusan selain mengambil skripsi. Terdapat 3 jalur non skripsi yang disediakan Fakultas Sains dan Teknologi di antaranya yaitu **Jalur Kreatif**, **Jalur Proyek**, dan **Jalur MBKM**.

➤ **Jalur Kreatif**

Jalur Kreatif merupakan kegiatan yang dilaksanakan melalui Program Kreativitas Mahasiswa (PKM), yang dimana pada jalur ini mahasiswa telah dinyatakan lolos pendanaan PKM. Pada jalur Kreatif ini pengajuan hanya pada PKM 4 bidang yaitu diantaranya, PKM Bidang Karsa Cipta (PKM-KC), PKM Bidang Penerapan IPTEK (PKM-PI), PKM Bidang Pengabdian Masyarakat (PKM-PM), PKM Bidang Kewirausahaan (PKM-K).

➤ **Jalur Proyek**

Jalur Proyek merupakan salah satu jalur Non Skripsi yang memberikan kesempatan pada mahasiswa yang memiliki kompetensi dalam membangun sebuah proyek bidang teknologi informasi, sistem informasi maupun bidang multimedia yang bermanfaat bagi masyarakat. Sasaran masyarakat yang dimaksud ialah dapat berupa UMKM, Perusahaan, Lembaga Pendidikan, Lembaga Pemerintahan dan Organisasi/jenis mitra lainnya. Capaian pada jalur ini ialah produk IT yang dimana merupakan hasil dari proyek yang dibuat oleh mahasiswa harus sudah sampai digunakan oleh masyarakat/mitra selama minimal 1 bulan dan di buktikan dengan evaluasi kepuasan dari masyarakat/ mitra.

➤ **Jalur MBKM**

Jalur MBKM merupakan bentuk implementasi dari program pemerintah yaitu program merdeka belajar-kampus merdeka, maka penyusunan tugas akhir pada jalur ini ialah dapat berupa luaran dari hasil kegiatan MBKM tingkat nasional maupun internasional yang diadakan oleh kementerian pusat.

Tujuan dari jalur ini ialah sebagai bentuk penghargaan bagi mahasiswa yang mengikuti kegiatan MBKM secara penuh dalam satu semester. Dimana setiap

kegiatan diwajibkan memiliki luaran sesuai dengan program yang telah dilaksanakan, sehingga luaran tersebut dapat dikonversikan pada mata kuliah dan Skripsi.

Berdasarkan Pasal 15 ayat 1 Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020, berikut bentuk kegiatan pembelajaran MBKM yang ditetapkan Kemendikbud, yang dapat di pilih oleh mahasiswa sebagai bentuk syarat kelulusan selain mengambil skripsi yaitu ada 8 jenis : (1) Pertukaran Mahasiswa, (2) Praktik Kerja Profesi, (3) Asistensi Mengajar di satuan Pendidikan, (4) Riset/Penelitian, (5) Proyek Kemanusiaan, (6) Kegiatan Wirausaha, (7) Studi/Proyek Independen, dan (8) Proyek/Membangun Desa.

1) Pengajuan Tugas Akhir

Pendaftaran Tugas Akhir adalah pengambilan mata kuliah Skripsi pada Kartu Rencana Studi dengan syarat IPK minimal 2,75 dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Telah lulus mata kuliah Metodologi Penelitian dan mata kuliah Penulisan Proposal Tugas Akhir dengan minimal nilai B. (wajib bagi jalur skripsi)
- b. Menyelesaikan administrasi keuangan semester berjalan.
- c. Mengisi judul tugas akhir di SISTA (<https://sista.sim.aiska-university.ac.id>)

2) Proses Bimbingan Tugas Akhir

Pembimbing memantau proses pembimbingan dengan menggunakan Lembar Bukti Bimbingan sehingga dapat diketahui perkembangan mahasiswa dalam penyusunan TA, dan ada tiga tahapan dalam proses bimbingan TA yaitu **Tahap Penyusunan Proposal, Tahap Pelaksanaan dan Penyusunan Laporan Skripsi, dan Tahap Pengajuan Ujian Tugas Akhir.**

J. PENILAIAN DAN EVALUASI

1. Penilaian Keberhasilan Studi

Penilaian keberhasilan studi dilakukan dengan maksud untuk mengukur pencapaian terhadap tujuan yang telah dirumuskan dalam kurikulum. Penilaian dilakukan secara obyektif untuk memperoleh penilaian yang benar melalui :

- a) Proses penyelenggaraan perkuliahan
- b) Pemberian tugas
- c) Praktikum dilaboratorium

- d) Proyek Independen
- e) Kuis-kuis tertulis ataupun lisan
- f) Ujian tengah semester (UTS)
- g) Ujian akhir semester (UAS).

2. Pelaksanaan Ujian

- a) Semua kegiatan ujian (kuis, ujian tengah semester, ujian akhir semester, proyek independen) diselenggarakan oleh dosen pengampu mata kuliah.
- b) Jadwal kuis atau penugasan yang lain disesuaikan dengan jadwal perkuliahan biasa.
- c) Jadwal UTS dan UAS ditetapkan oleh pimpinan Program Studi.
- d) Mahasiswa yang tidak hadir pada waktu ujian semester karena alasan yang syar'i seperti sakit dapat mengikuti ujian susulan dengan persetujuan pimpinan Program Studi.
- e) Perbaikan Nilai (Remidiasi) :
 - Remediasi bobot mata kuliah teori dengan mendaftarkan di system , sedangkan remediasi bobot praktek laboratorium dilakukan saat ujian laboratorium
 - Mahasiswa yang mengikuti perbaikan nilai adalah yang mempunyai kurang dari B
 - Pelaksanaan remediasi teori dengan 4x pertemuan dengan dosen pengampu

3. Sistem dan Bobot Penilaian Kuis, Ujian, Tugas, dan Praktik

Sistem penilaian terhadap proses perkuliahan, tugas-tugas, praktikum, kuis-kuis, proyek independen, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester diberikan dalam bentuk nilai angka dalam skala 0 s/d 100 dengan dua desimal dibelakang koma. Pembobotan terhadap nilai akhir ditetapkan oleh dosen penanggung jawab mata kuliah, tergantung pada distribusi dari beban/materi yang diberikan. Secara umum distribusinya adalah:

- a) 25 % nilai perkuliahan, tugas-tugas, kuis-kuis.
- b) 25 % nilai ujian tengah semester.
- c) 50 % nilai ujian akhir semester / proyek independen

4. Penetapan Nilai Akhir (NA)

Penetapan nilai akhir suatu kegiatan akademik dilakukan dalam rangka evaluasi terhadap keberhasilan studi mahasiswa secara obyektif dengan berpedoman pada pendekatan Penilaian Acuan Patokan (PAP). Dalam kondisi tertentu, penetapan nilai akhir dapat menggunakan pendekatan Penilaian Acuan Patokan (PAP) yang dikombinasikan dengan pendekatan Penilaian Acuan Normal (PAN).

Nilai Akhir (NA) dikelompokkan ke dalam katagori sangat baik, baik, cukup, kurang, dan gagal dan dinyatakan dalam bentuk huruf nilai A, B, C, D, dan E.

RENTANG SKOR (SKALA 100)	RENTANG NILAI (SKALA 5)	
	ANGKA	HURUF
≥ 80	4	A
$75 \leq AB < 80$	3.5	AB
$65 \leq B < 75$	3	B
$60 \leq BC < 65$	2.5	BC
$50 \leq C < 60$	2	C
$35 \leq D < 50$	1	D
$E < 34$	0	E
0	0	TL

5. Evaluasi Hasil Studi

Pernyataan kemajuan hasil studi mahasiswa

$$\text{Indeks Prestasi (IP)} = \frac{\text{Jumlah Na} \times \text{bobot SKS mata kuliah}}{\text{Jumlah SKS mata kuliah}}$$

Na : nilai akhir ujian semester

6. Pengulangan Mata Kuliah

Dalam menempuh pendidikan, mahasiswa dapat melakukan pengulangan Mata Kuliah dalam rangka perbaikan nilai. Ketentuan perbaikan nilai secara rinci ditetapkan oleh Prodi dengan ketentuan umum sebagai berikut:

- Mahasiswa yang ingin mengulang Mata Kuliah harus mengikuti kembali semua kegiatan akademik mata kuliah bersangkutan.
- Mahasiswa harus mencantumkan Mata Kuliah yang diulang tersebut dalam KRS semester yang bersangkutan.
- Nilai Mata Kuliah yang berlaku adalah nilai yang diperoleh terakhir.

K. KELULUSAN

1. YUDISIUM

- a) Mahasiswa dinyatakan lulus studi berdasarkan penetapan kelulusan di fakultas.
- b) Penetapan kelulusan dapat diselenggarakan melalui yudisium di tingkat program studi.
- c) Mahasiswa dinyatakan lulus apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:
 1. Telah lulus ujian tugas akhir di depan penguji atau tim penguji;
 2. Telah menyerahkan revisi tugas akhir yang lolos dari deteksi anti plagiarisme dengan aplikasi tertentu;
 3. Berstatus sebagai mahasiswa aktif pada semester tersebut dan tidak melampaui masa studi maksimum yang ditetapkan universitas;
 4. Menyelesaikan semua kewajiban administratif termasuk mengembalikan semua koleksi perpustakaan/laboratorium yang dipinjam;
 5. Telah menyelesaikan semua kewajiban dalam masa studi dan/atau tugas yang dibebankan sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan untuk program studi (termasuk tugas akhir yang telah diperbaiki);
 6. Telah mengunggah ringkasan dari tugas akhir pada repository Universitas 'Aisyiyah Surakarta;
 7. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris yang dibuktikan dengan sertifikat TOEFL dengan skor 400 atau yang disetarakan.
- d) Mahasiswa yang tidak menyerahkan revisi dalam waktu 1 (satu) bulan sejak pelaksanaan ujian tugas akhir, wajib mengikuti ujian ulang.
- e) Kelulusan setelah menyelesaikan program Sarjana dapat diberikan dengan atau tanpa predikat yang terdiri atas:
 - Memuaskan;
 - Sangat Memuaskan;
 - Pujian (Cumlaude);
- f) IPK digunakan sebagai dasar penentuan predikat kelulusan program sarjana dengan ketentuan sebagai berikut :
 - $IPK \geq 2,00$: lulus
 - $IPK 2,76 \geq 3,00$: Memuaskan
 - $IPK 3,01 \geq 3,50$: Sangat Memuaskan

- $IPK \geq 3,51$: Pujian
- g) Predikat dengan pujian untuk jenjang S1 diberikan dengan memperhatikan masa studi maksimum 5 tahun dan untuk jenjang diploma 4 tahun

2. WISUDA

Wisuda adalah suatu kegiatan seremonial akademik dan merupakan acara rapat terbuka Senat Universitas 'Aisyiyah. Wisuda pada dasarnya dilakukan sebagai momentum pengukuhan gelar dan pemberian ijazah kepada semua lulusan program pendidikan yang diselenggarakan oleh Universitas 'Aisyiyah dan semua lulusan wajib mendaftar.

- **Peserta**

Peserta upacara wisuda terdiri dari;

- a. Mahasiswa Universitas 'Aisyiyah yang telah dijudisium dan telah memenuhi seluruh persyaratan yang ditetapkan oleh Universitas 'Aisyiyah.
- b. Senat Universitas 'Aisyiyah.
- c. Panitia pelaksana wisuda yang ditetapkan melalui Surat Keputusan Rektor Universitas 'Aisyiyah Surakarta.
- d. Undangan.

- **Pakaian**

Pakaian yang dikenakan peserta upacara wisuda adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa peserta upacara wisuda dan anggota Senat Universitas 'Aisyiyah mengenakan pakaian wisuda berupa toga, topi wisuda, dan kelengkapan lainnya yang ditetapkan.
- b. Panitia pelaksana wisuda mengenakan pakaian sesuai ketentuan Universitas 'Aisyiyah.
- c. Undangan mengenakan pakaian sipil lengkap atau pakaian nasional (menyesuaikan).

- **Waktu, Tempat, dan Tata Tempat**

- a. Wisuda dilaksanakan pada waktu yang ditetapkan dalam Kalender Akademik Universitas 'Aisyiyah.
- b. Tempat pelaksanaan wisuda adalah sesuai ketentuan dari Universitas 'Aisyiyah.

c. Peserta wisuda menempati tempat-tempat tertentu yang tata tempatnya ditetapkan oleh panitia wisuda.

- **Pendaftaran dan Biaya**

a. Seluruh mahasiswa yang akan mengikuti upacara wisuda diwajibkan untuk mendaftarkan diri kepada BAAK dengan membawa berkas-berkas yang ditetapkan.

b. Seluruh mahasiswa yang akan mengikuti upacara wisuda diwajibkan membayar biyawisuda yang ditetapkan.

3. IJAZAH

Ijazah adalah suatu dokumen akademis sebagai bukti kelulusan mahasiswa dalam menyelesaikan suatu program pendidikan. Maka setiap mahasiswa yang lulus mendapat ijazah sesuai ketentuan yang berlaku.

4. TRANSKRIP

Transkrip atau disebut juga sebagai Daftar Nilai Akademik, adalah dokumen akademis yang dibuat melengkapi ijazah. Transkrip dibuat untuk menunjukkan kemampuan akademik mahasiswa yang bersangkutan selama mengikuti program pendidikan. Transkrip diterbitkan oleh universitas setelah diperiksa kebenarannya oleh Ketua Program Studi atau petugas yang ditunjuk.

BAB IV PENERIMAAN MAHASISWA BARU

A. REGISTRASI MAHASISWA BARU

Pendaftaran mahasiswa baru di Universitas `Aisyiyah Surakarta dapat dilakukan dua cara, yaitu dengan datang dan daftar langsung ke kampus 1 ruang PMB lantai 2 dan caa kedua yaitu secara *online* melalui → <https://pmb.aiska-university.ac.id> dengan alur pendaftaran berikut ini :



Gambar 4.1 Alur Pendaftaran Mahasiswa Baru AISKA

B. NOMOR INDUK MAHASISWA

Nomor Induk Mahasiswa (NIM) Universitas ‘Aisyiyah Surakarta ditetapkan berdasarkan sistem pengkodean NIM seperti yang tertuang dalam Peraturan Akademik yang disahkan dalam SK Rektor universitas Aisyiyah nomor 00847/A.1-AK/KEP/2020 pasal 41 tentang NIM.

- 1) Nomor Induk Mahasiswa (NIM) yang terdiri atas 9 angka sebagai berikut:
 - a. Angka urutan 1 sampai 4 menunjukkan tahun angkatan;
 - b. Angka urutan 5 sampai 6 menunjukkan kode program studi;
 - c. Angka urutan 7 sampai 9 menunjukkan nomor urut program studi;
 - d. Angka urutan 1 sampai dengan ke 9 menunjukkan nomor urut registrasi.
- 2) NIM mahasiswa pindahan dalam lingkungan Universitas ‘Aisyiyah Surakarta harus dirubah sesuai dengan program studi yang baru.
- 3) Kode Program Studi ditetapkan sebagai berikut:

<i>Kode</i>	Program Studi
11	Alih Jenjang Kebidanan
12	DIII Keperawatan
13	S1 Keperawatan
14	Profesi Ners
15	DIV Fisioterapi
16	S1 Kebidanan
17	Profesi Bidan
18	S1 Administrasi Rumah Sakit
19	S1 Kewirausahaan
20	S1 Manajemen Retail
21	S1 Sistem dan Teknologi Informasi
22	Alih Jenjang Keperawatan

BAB V

PROGRAM STUDI

A. DESKRIPSI PROGRAM STUDI S1 STI

Program Studi Sarjana Sistem dan Teknologi Informasi di bawah naungan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Aisyiyah Surakarta (Aiska University), Program studi ini memberikan kesempatan kepada para lulusan SMA/ sederajat yang terbaik untuk mendapatkan pendidikan dan keahlian di bidang Teknologi Informasi yang unggul di bidang Artificial Intelligence pada tingkat sarjana. Program ini dirancang untuk memenuhi kebutuhan terhadap tenaga-tenaga yang terampil dan profesional di bidang Teknologi Informasi. Dengan pengalaman yang dimiliki oleh dosen prodi Sistem dan Teknologi Informasi, Program Studi Sarjana Sistem dan Teknologi Informasi Aiska University telah diakui kemampuan dan kualitasnya dalam memberikan pendidikan pada jenjang sarjana di bidang Teknologi Informasi.

B. VISI, MISI & TUJUAN

Visi :

Mewujudkan Program Studi Sistem dan Teknologi Informasi yang unggul dalam teknologi artificial intelligence di bidang data science secara profesional, inovatif dan berbasis nilai – nilai islam berkemajuan di tingkat nasional pada tahun 2030.

Misi :

1. Menyelenggarakan proses pendidikan dan pembelajaran dalam teknologi artificial intelligence di bidang data science secara profesional, inovatif dan berbasis nilai – nilai islam berkemajuan.
2. Mengembangkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam teknologi artificial intelligence di bidang data science secara inovatif yang bermanfaat bagi masyarakat.
3. Menjalin kemitraan yang mendukung kegiatan tri dharma perguruan tinggi di tingkat nasional dan internasional.

Tujuan :

1. Menghasilkan lulusan yang profesional dan inovatif dalam teknologi artificial intelligence di bidang data science yang berlandaskan nilai-nilai islam berkemajuan.

2. Menghasilkan karya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam teknologi artificial intelligence di bidang data science yang inovatif dan bermanfaat bagi masyarakat.
4. Menghasilkan kerjasama yang mendukung

C. GELAR DAN SEBUTAN AKADEMIK

Adapun sebutan akademik dari Program studi S1 Sistem dan Teknologi Informasi ialah **Sarjana Komputer** dengan gelar **S.Kom.**

D. PROFIL LULUSAN

Profil lulusan merupakan langkah dasar dalam menyusun sebuah kurikulum mengacu SN Dikti dan KKNl. Profil lulusan dibuat berdasarkan hasil kajian pengembangan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dibidang Komputer (scientific vision) dan kebutuhan pasar (market signal) dan hasil pembahasan dengan stakeholders maupun hasil analisis SWOT Program Studi. Profil lulusan pendidikan Sistem dan teknologi Informasi juga dibuat berdasarkan hasil lokakarya yang melibatkan stakeholder organisasi, dan organisasi profesi APTIKOM.

- **Profil Lulusan [PL01]** : Lulusan memiliki kemampuan menganalisis, merancang, membuat, dan melakukan evaluasi sistem informasi yang selaras dengan tujuan organisasi. (IS2020) dengan profesi → ***Project Manager, IT Consultant.***
- **Profil Lulusan [PL02]** : Lulusan memiliki kemampuan memahami, menerapkan dan mengintegrasikan model sistem, menggunakan metode dan berbagai teknik peningkatan bisnis proses yang mendatangkan suatu nilai untuk organisasi. (IS2020) dengan profesi → ***Data Analyst, Project Manager, IT Consultant, IS Technopreneur***
- **Profil Lulusan [PL03]** : Lulusan memiliki kemampuan bekerja sama, kepemimpinan, dan komunikasi yang efektif serta profesional dalam mengelola tim proyek. dengan profesi → ***Data Analyst, Project Manager, IT Consultant, IS Technopreneur***
- **Profil Lulusan [PL04]** : Lulusan memiliki kemampuan menjaga etika dan memiliki pribadi yang bertanggung jawab di tengah masyarakat. dengan profesi → ***Data Analyst, Project Manager, IT Consultant, IS Technopreneur***

- **Profil Lulusan [PL05]** : Lulusan memiliki kemampuan teknik dalam proses pengolahan data serta mampu menganalisis data yang menghasilkan produk yang mendukung proses pengambilan keputusan. dengan profesi → **Data Analyst**.

E. DAFTAR MATA KULIAH WAJIB

**STRUKTUR MATA KULIAH PRODI S1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI
FST UNIVERSITAS 'AISYIYAH SURAKARTA
TAHUN 2023 - 2024**

SEMESTER 1					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	B21101	Pendidikan Agama	2	2	0
2	B21103	Pancasila	2	2	0
3	B21105	Bahasa Inggris	2	2	0
4	B21107	Algoritma dan Pemrograman	1	1	0
5	B21109	Praktikum Algoritma dan Pemrograman	2	0	2
6	B21111	Dasar Pemrograman	2	2	0
7	B21113	Konsep Sistem Informasi	2	2	0
8	B21115	Pengantar Teknologi Informasi	3	3	0
9	B21117	Aljabar Linier	3	3	0
10	B21119	Pengantar Data Science	3	3	0
JUMLAH SKS			22	20	2

SEMESTER 2					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	B21102	Kewarganegaraan	2	2	0
2	B21104	Ibadah dan muamalah	2	2	0
3	B21106	Bahasa Indonesia	2	2	0
4	B21108	Pemrograman Web Statis	3	2	1
5	B21110	Artificial Intelligence	4	3	1
6	B21112	Konsep Basis Data	3	3	0
7	B21114	Sistem Informasi Manajemen	3	3	0
8	B21116	Matematika Diskrit	3	3	0
JUMLAH SKS			22	20	2

SEMESTER 3					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21118	Kemuhammadiyah dan Ke'Aisyiyahan	2	2	0
2	A21119	Sistem Basis Data	3	1	2
4	A21120	Bussiness Intelligence	3	2	1
5	A21121	Jaringan Komputer	3	2	1
6	A21122	Pemrograman Web Dinamis	3	1	2
7	A21123	Transformasi Digital	3	3	0
8	A21124	Struktur Data	2	1	1
9	A21125	Logika Matematika	2	2	0
JUMLAH SKS			24	14	10

SEMSETER 4					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21127	Islam dan IPTEKS	2	2	0
2	A21128	E-Commerce	3	1	2
3	A21129	Tata Kelola Teknologi Informasi	3	3	0
4	A21130	Pemrograman Berorientasi Objek	3	2	1
5	A21131	Statistika dan Probabilitas	3	3	0
6	A21132	Sistem Operasi	3	2	1
7	A21133	Analisis & Perancangan Sistem Informasi	3	2	1
JUMLAH SKS			20	15	5

SEMESTER 5					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21134	Audit Sistem Informasi	3	2	1
2	A21135	Keamanan Sistem Informasi	3	2	1
3	A21136	Etika Profesi dan Profesional	3	2	1
4	A21137	E-Business	4	2	2
5	A21138	Big Data	4	2	2
6	A21139	Expert System	3	2	1
JUMLAH SKS			20	12	8

SEMESTER 6					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21140	Kepemimpinan & Manajemen Organisasi	3	3	0
2	A21141	Enterprise Architecture	3	2	1
3	A21142	Proyek Sistem Informasi	4	1	3
4	A21143	Metodologi Penelitian & Penulisan Ilmiah	3	3	0
JUMLAH SKS			13	9	4

SEMESTER 7					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21144	Human Resource Management	3	3	0
2	A21145	UI/UX Design	3	2	1
3	A21146	Enterprise Resource Planning	3	3	0
4	A21147	Data Mining	4	2	2
JUMLAH SKS			13	10	3

SEMESTER 8					
NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	T	P
1	A21148	Kerja Praktek/ Magang	4	0	4
2	A21149	Tugas Akhir	6	0	6
JUMLAH SKS			10	0	10

KETERANGAN:

T TEORI

P PRAKTIKUM